

## ПОЛОЖЕНИЕ

о специализированном органе, осуществляющем контроль за соблюдением членами Ассоциации строителей Саморегулируемой организации «Московский строительный союз» требований стандартов и правил Ассоциации «МСС», условий членства в Ассоциации «МСС» (с 1 июля 2017 года)

МСС-ВД-14-2017

(утверждено решением Совета Ассоциации от 10 мая 2017 года, протокол № 316, с изменениями, внесенными решением Совета Ассоциации от 16 декабря 2021 года, протокол № 630)

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за соблюдением членами Ассоциации строителей Саморегулируемой организации «Московский строительный союз» требований стандартов и правил Ассоциации «МСС», условий членства в Ассоциации «МСС» (далее – Ассоциация), разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации, требованиями стандартов Ассоциации, Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов, а также иными внутренними документами Ассоциации.
- 1.2. Контрольная комиссия – постоянно действующий специализированный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации (далее – Контрольная комиссия).
- 1.3. Настоящее Положение с 1 июля 2017 года определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Контрольной комиссии.
- 1.4. Контрольная комиссия осуществляет контроль в порядке, предусмотренном Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов (далее – Положение о контроле).
- 1.5. Контрольная комиссия осуществляет деятельность во взаимодействии с Советом Ассоциации, Дисциплинарным комитетом и Генеральным директором Ассоциации, подотчетна в своей деятельности Совету Ассоциации и Генеральному директору Ассоциации.
- 1.6. Информация о персональном составе Контрольной комиссии и изменениях в нем доводится до сведения всех членов Ассоциации посредством размещения на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства РФ.

### 2. Порядок формирования Контрольной комиссии.

- 2.1. Количественный и персональный состав Контрольной комиссии утверждается Советом Ассоциации. Контрольная комиссия формируется в составе не менее трех человек.
- 2.2. Предложения о назначении лиц в состав Контрольной комиссии вправе вносить члены Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации.
- 2.3. Контрольную комиссию возглавляет председатель Контрольной комиссии, а в период его отсутствия – заместитель председателя Контрольной комиссии, назначаемые решением Совета Ассоциации по предложению Генерального директора Ассоциации.
- 2.4. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и членов Контрольной комиссии устанавливается решением Совета Ассоциации.
- 2.5. Лица, избранные в состав Контрольной комиссии, могут переизбираться неограниченное число раз.
- 2.6. Совет Ассоциации вправе поручить Генеральному директору Ассоциации подбор кандидатур для формирования Контрольной комиссии.
- 2.7. Должность председателя Контрольной комиссии включается в штатное расписание Ассоциации. Трудовой договор с председателем Контрольной комиссии заключается Генеральным директором Ассоциации на основании решения Совета Ассоциации об утверждении персонального состава Контрольной комиссии. Заместитель председателя, члены Контрольной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2.8. В состав Контрольной комиссии могут входить штатные сотрудники Ассоциации и (или) представители членов Ассоциации.

2.9. Лица, избранные в состав Контрольной комиссии, могут переизбираться неограниченное число раз.

2.10. Полномочия членов Контрольной комиссии могут быть прекращены досрочно решением Совета Ассоциации в следующих случаях:

- по личному заявлению члена Контрольной комиссии;
- по представлению Председателя Контрольной комиссии или Генерального директора Ассоциации;
- в случае выхода из числа членов Ассоциации, представителем которого является соответствующий член Контрольной комиссии или расторжения трудового договора с Ассоциацией;
- по иным основаниям согласно решению Совета Ассоциации.

2.11. Контрольная комиссия может быть досрочно распущена по решению Совета Ассоциации. Одновременно с таким решением Совет Ассоциации должен избрать новый состав Контрольной комиссии.

2.12. Члены Контрольной комиссии не вправе разглашать конфиденциальную информацию, которая стала им известна в ходе исполнения обязанностей, возложенных на них настоящим Положением.

2.13. В случае возникновения у члена Контрольной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, член Контрольной комиссии обязан проинформировать об этом Председателя Контрольной комиссии, либо Генерального директора Ассоциации, в письменной форме и заявить самоотвод.

### **3. Организация работы Контрольной комиссии, ее должностных лиц.**

3.1. Председатель Контрольной комиссии:

3.1.1. Контролирует выполнение функций Контрольной комиссии;

3.1.2. Осуществляет текущее руководство деятельностью Контрольной комиссии, распределяет обязанности между должностными лицами Контрольной комиссии;

3.1.3. Составляет ежегодный план проверок, проект изменений в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в Совет Ассоциации;

3.1.4. Организует и проводит плановые и внеплановые проверки, подписывает соответствующие документы;

3.1.5. Ходатайствует перед Генеральным директором о привлечении к работе Контрольной комиссии независимых специалистов, экспертных организаций, экспертов;

3.1.6. Контролирует работу должностных лиц Контрольной комиссии;

3.1.7. Принимает решение о проведении внеплановой проверки деятельности члена Ассоциации, при наличии оснований и в случаях, установленных внутренними документами Ассоциации;

3.1.8. По запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и структурных подразделений Ассоциации представляет в установленном внутренними документами Ассоциации порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольной комиссии;

3.1.9. Несет ответственность за реализацию Контрольной комиссией своих функций;

3.1.10. Осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Ассоциации и иными лицами, в том числе уведомления и иную корреспонденцию, в рамках своих функций и полномочий Контрольной комиссии;

3.1.11. Обеспечивает раскрытие информации Ассоциацией, относящейся к компетенции Контрольной комиссии, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;

3.1.12. Осуществляет взаимодействие со специализированным органом Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия - Дисциплинарным комитетом Ассоциации.

3.1.13. В случае обнаружения Ассоциацией факта нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства обращается к Генеральному директору с ходатайством о направлении уведомления об этом в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов, указанных в части 3 статьи 54

Градостроительного кодекса Российской Федерации, или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте иных объектов капитального строительства.

3.2. Заместитель председателя Контрольной комиссии:

3.2.1. замещает председателя Контрольной комиссии в период его отсутствия;

3.2.2. выполняет поручения председателя Контрольной комиссии по организации работы Контрольной комиссии.

3.3. Должностные лица Контрольной комиссии при проведении контрольных проверок членов Ассоциации обязаны заявить о конфликте интересов, либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

3.4. Должностные лица Контрольной комиссии несут ответственность перед членами Ассоциации за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Ассоциации, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения проверок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

3.5. Контрольная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно или через создаваемые проверочные комиссии. В состав проверочной комиссии могут включаться члены Контрольной комиссии, иные должностные лица (штатные работники) Ассоциации, уполномоченные на проведение проверки, а также независимые специалисты и эксперты.

3.6. В работе Контрольной комиссии при проведении мероприятий по контролю вправе принять участие члены Совета Ассоциации, представители от членов Ассоциации, как по своей инициативе, так и по поручению Председателя Совета Ассоциации или Первого заместителя Председателя Совета Ассоциации.

3.7. Лица, участвующие в контрольных мероприятиях, должны быть независимы. Они не должны лично, прямо или косвенно быть заинтересованы в результатах контроля, а также должны отсутствовать иные обстоятельства, вызывающие сомнения в их объективности. При проведении проверки член Ассоциации вправе заявить отвод лицам, участвующим в проверке, если они лично, прямо или косвенно могут быть заинтересованы в результатах контроля, либо имеются иные обстоятельства, вызывающие сомнения в их объективности. Заявление об отводе рассматривается Генеральным директором Ассоциации в течение двух рабочих дней. Если член Ассоциации не удовлетворен результатом рассмотрения отвода, то он вправе обратиться в Совет Ассоциации. В случае удовлетворения заявления об отводе Генеральным директором Ассоциации вносятся соответствующие изменения в приказ о проведении проверки.

### **3.8. Заседания Контрольной комиссии.**

3.8.1. Для осуществления своих полномочий, в том числе для утверждения актов проверки, предусмотренных Положением о контроле, Контрольная комиссия проводит заседания.

Заседания Контрольной комиссии созываются Председателем Контрольной комиссии. Контрольная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует более половины от общего числа ее членов.

Решение Контрольной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов Контрольной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.8.2. При проведении заседания Контрольной комиссии могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в таком заседании членов Контрольной комиссии и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения заседания.

### **3.9. Обеспечение деятельности Контрольной комиссии**

3.9.1. Ответственность за обеспечение работы Контрольной комиссии несет Генеральный директор Ассоциации.

3.9.2. Для обеспечения работы Контрольной комиссии в структуре аппарата Ассоциации может быть создано подразделение, объединяющее специалистов и экспертов в соответствующих областях, а также работников, осуществляющих деятельность по обеспечению исполнения Контрольной комиссией возложенных на нее функций.

3.9.3. В случае необходимости по ходатайству председателя Контрольной комиссии Генеральный директор Ассоциации обеспечивает привлечение к работе в Контрольной комиссии независимых специалистов и экспертов, специализированные организации. Надделение

полномочиями на осуществление контроля указанных лиц производится на основании договоров между Ассоциацией и привлекаемыми лицами.

#### **4. Полномочия Контрольной комиссии.**

4.1. Контрольная комиссия осуществляет контроль исполнения членами Ассоциации требований действующего законодательства Российской Федерации, стандартов и правил Ассоциации в части соблюдения членами Ассоциации требований к производству работ, отнесенных к сфере деятельности Ассоциации, а также соблюдения членами Ассоциации положений Устава и иных внутренних документов Ассоциации, решений Общего собрания, Совета Ассоциации, Генерального директора Ассоциации, Дисциплинарного комитета Ассоциации.

4.2. Функции Контрольной комиссии:

4.2.1. осуществление контроля при приеме в члены Ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

4.2.2. осуществление контроля за деятельностью членов Ассоциации;

4.2.3. организация проведения контроля;

4.2.4. обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

4.2.5. осуществление анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой членами Ассоциации в форме отчетов в порядке, установленном в Ассоциации;

4.2.6. осуществление анализа предоставленных членами Ассоциации уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членами Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого ими был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

4.3. В рамках указанных функций Контрольная комиссия осуществляет действия, предусмотренные Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

4.4. Контрольная комиссия по собственной инициативе или по поручению Совета Ассоциации разрабатывает предложения по вопросам методологии и организации контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

4.5. Для обеспечения проведения контроля Контрольная комиссия:

4.5.1. проводит проверки деятельности членов Ассоциации;

4.5.2. при отсутствии выявленных нарушений по результатам проведения проверочных мероприятий принимает решение о признании организации соответствующей требованиям Ассоциации;

4.5.3. запрашивает и получает у членов Ассоциации информацию, необходимую для работы Контрольной комиссии;

4.5.4. обращается в Совет Ассоциации, к Генеральному директору Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Контрольной комиссии;

4.5.5. осуществляет иные полномочия, необходимые для организации и проведения проверок.

#### **5. Обжалование действий (бездействия) должностных лиц Контрольной комиссии, результатов проверок.**

5.1. Действия (бездействие) лиц, уполномоченных на проведение контрольных мероприятий в отношении членов Ассоциации (далее в целях настоящего раздела – уполномоченные лица Контрольной комиссии), при исполнении своих обязанностей, могут быть обжалованы в Совет Ассоциации в течение тридцати дней с момента совершения соответствующего события.

5.2. Жалоба на действия (бездействие) уполномоченных лиц Контрольной комиссии должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) уполномоченных лиц Контрольной комиссии, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

5.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) уполномоченных лиц Контрольной комиссии составляет не более тридцати дней.

5.4. Действия (бездействие) уполномоченных лиц Контрольной комиссии также могут быть обжалованы в судебном порядке.

## **6. Обязанности членов Контрольной комиссии, иных лиц, уполномоченных на проведение проверок членов Ассоциации.**

6.1. Члены Контрольной комиссии, иные лица, уполномоченные на проведение проверок членов Ассоциации, при проведении мероприятий по контролю обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Ассоциации, настоящее Положение и другие внутренние документы Ассоциации, а также права и законные интересы членов Ассоциации;
- проводить мероприятия по контролю на основании и в строгом соответствии с приказами Генерального директора Ассоциации о проведении проверки;
- при проведении мероприятий по контролю давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- знакомить должностных лиц юридического лица или индивидуального предпринимателя с результатами мероприятия по контролю;
- доказывать законность своих действий при их обжаловании членами Ассоциации.

## **7. Ответственность членов Контрольной комиссии, иных лиц, уполномоченных на проведение проверок членов Ассоциации.**

7.1. Члены Контрольной комиссии, иные лица Ассоциации, уполномоченные на проведение проверок членов Ассоциации, в случае ненадлежащего исполнения своих функций и служебных обязанностей при проведении мероприятий по контролю, совершения противоправных действий (бездействия) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Заключительные и переходные положения.**

8.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу принимаются Советом Ассоциации и вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия, если в решении о введении их в действие не установлен более длительный срок.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с 1 июля 2017 года.

8.3. Со дня вступления в силу настоящего Положения признать утратившим силу Положение о контрольной комиссии Ассоциации (МСС-ВД-14-2009).

8.4. В срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

8.5. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.